|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Wypełnia Zespół Kierunku | Nazwa modułu (bloku przedmiotów): **PRZEDMIOTY OGÓLNE** | | | | | | Kod modułu: A | | |
| Nazwa przedmiotu: **Kultura społeczna i zawodowa** | | | | | | Kod przedmiotu: 10. | | |
| Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej przedmiot / moduł:  **AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH W ELBLĄGU** | | | | | | | | |
| Nazwa kierunku: **Ekonomia/Administracja** | | | | | | | | |
| Forma studiów: **SS** | | Profil kształcenia: **praktyczny** | | | | | specjalność: **wszystkie** | |
| Rok / semestr: **I/1** | | Status przedmiotu /modułu: **obowiązkowy** | | | | | Język przedmiotu / modułu: **polski** | |
| Forma zajęć | wykład | | ćwiczenia | laboratorium | projekt | | seminarium | inne  (wpisać jakie) |
| Wymiar zajęć (godz.) |  | | **2** |  |  | |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Koordynator przedmiotu / modułu | Instytutowy Koordynator Przedmiotu  Opiekun roku |
| Prowadzący zajęcia | wykładowcy z ANS w Elblągu, przedstawiciele Rady Studentów oraz inni prelegenci |
| Cel kształcenia przedmiotu / modułu | * poznanie struktur organizacyjnych Uczelni i zakresów ich działań; * poznanie i rozumienie stosowanych w Uczelni zasad bezpieczeństwa i higieny pracy  i nauki; * aktywny udział w proponowanych kursach i spotkaniach. |
| Wymagania wstępne | brak |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **EFEKTY UCZENIA SIĘ** | | |
| Nr efektu uczenia się/ grupy efektów | Opis efektu uczenia się | Kod kierunkowego  uczenia się |
| 01. | Student identyfikuje podstawowe procesy zachodzące w środowisku akademickim. | K1P\_W08 |
| 02. | Zna i stosuje przyjęte w Uczelni zasady, w tym zasady bezpieczeństwa i higieny pracy - prezentuje je w określonych postawach wobec zjawisk i ludzi. | K1P\_W14 |
| 03. | Tworzy i utrzymuje właściwe relacje interpersonalne. | K1P\_U19 |
| 04. | Wypełniania zobowiązania społeczne. | K1P\_K02 |

|  |
| --- |
| **TREŚCI PROGRAMOWE**   1. Struktury organizacyjne Uczelni i zakresy ich zadań z punktu widzenia Rady Studentów; obowiązki i prawa studentów; zakresy korzystania z zasobów Uczelni; identyfikowanie studenta w systemach elektronicznych – dostępność  do dokumentacji i informacji. 2. Zasady działania Biblioteki ANS w Elblągu; zasoby i możliwości korzystania ze zbiorów w sposób elektroniczny i tradycyjny; inne zadania podejmowane przez BANS np. wystawy prac artystycznych w ,,Filarze Sztuki”, warsztaty, spotkania autorskie. 3. Zasady bezpieczeństwa i higieny pracy i ich przestrzeganie w społecznej przestrzeni akademickiej np.: system ochrony pracy i obowiązki Rektora, obowiązki i prawa student, znaki i symbole bezpieczeństwa, zasady ergonomii, podstawowe zasady ochrony przeciwpożarowej oraz postepowania w czasie pożaru, postępowanie w sytuacjach bezpośredniego zagrożenia atakiem terrorystycznym, wypadki i pierwsza pomoc. |

|  |  |
| --- | --- |
| Literatura podstawowa | 1. Jurczak J., Jaksa M., Miękkie zarządzanie w organizacji. Rozwój kariery i zachowania społeczne ludzi w organizacji, Oficyna Wydawnicza Politechniki Warszawskiej 2024. |
| Literatura uzupełniająca | 1. Berne E., W co grają ludzie: psychologia stosunków międzyludzkich, Warszawa 2004. 2. McKay M., Davis M., Fanning P., Sztuka skutecznego porozumiewania się, Gdańsk 2001. Dobek-Ostrowska B., Komunikowanie polityczne i publiczne-podręcznik akademicki Warszawa 2007 |
| Metody kształcenia stacjonarnego | Pokaz, prezentacja, ćwiczenia, testy |
| Metody kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość | Metody audiowizualne z wykorzystaniem platform edukacyjnych: Moodle, Teams, (np. udział  w webinariach, rozwiązywanie zadań testowych). |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Metody weryfikacji efektów uczenia się | | Nr efektu uczenia się/grupy efektów |
| zalogowanie na platformy: Moodle, Teams, USoS, korzystanie z materiałów kursowych | | 01,02,03 |
| test biblioteczny identyfikujący studenta, w wersji on-line, aktywowanie konta | | 02,03,04 |
| test podsumowujący z zakresu problematyki bezpieczeństwa i higieny pracy/nauki, w wersji on-line | | 01,02,04 |
| Formy i warunki zaliczenia | Zaliczenie bez oceny.  Podstawą zaliczenia jest:  - udział w spotkaniu z Radą Studentów i zalogowanie się jako student ANS w Elblągu na platformy: Moodle, Teams, USoS;  - udział w spotkaniu informacyjnym w Bibliotece ANS w Elblągu, wypełnienie testu weryfikującego w wersji on-line;  - udział w kursie ,,Bezpieczeństwo i higiena pracy/nauki” (BHP) realizowanym na platformie Moodle, zaliczenie testu podsumowującego. | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NAKŁAD PRACY STUDENTA** | | | |
| Rodzaj działań/zajęć | Liczba godzin | | |
| Ogółem | W tym zajęcia powiązane  z praktycznym przygotowaniem zawodowym | W tym udział w zajęciach przeprowadzanych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość |
| Udział w wykładach | - | - | - |
| Samodzielne studiowanie | 5 | - | - |
| Udział w ćwiczeniach audytoryjnych i laboratoryjnych, warsztatach, seminariach | 2 | - | - |
| Samodzielne przygotowywanie się do ćwiczeń | 5 | - | - |
| Przygotowanie projektu / eseju / itp. | - | - | - |
| Przygotowanie się do egzaminu / zaliczenia | 3 | - | - |
| Udział w konsultacjach | - | - | - |
| Inne | - | - | - |
| **ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.** | 15 | 0 | - |
| **Liczba punktów ECTS za przedmiot** | **0,5 ECTS** | | |
| Liczba punktów ECTS związana z zajęciami praktycznymi | **0** | | |
| Liczba punktów ECTS związana z kształceniem na odległość (kształcenie z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość) | **0** | | |
| Liczba punktów ECTS związana za zajęciami wymagającymi bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich | **0,1**  **(2 h)** | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Wypełnia Zespół Kierunku | Nazwa modułu (bloku przedmiotów): **PRZEDMIOTY OGÓLNE** | | | | | | Kod modułu: A | | |
| Nazwa przedmiotu: **Kultura społeczna i zawodowa** | | | | | | Kod przedmiotu: 10. | | |
| Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej przedmiot / moduł:  **AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH W ELBLĄGU** | | | | | | | | |
| Nazwa kierunku: **Ekonomia/Administracja** | | | | | | | | |
| Forma studiów: **SS** | | Profil kształcenia: **praktyczny** | | | | | specjalność: **wszystkie** | |
| Rok / semestr: **I/2** | | Status przedmiotu /modułu: **obowiązkowy** | | | | | Język przedmiotu / modułu: **polski** | |
| Forma zajęć | wykład | | ćwiczenia | laboratorium | projekt | | seminarium | inne  (wpisać jakie) |
| Wymiar zajęć (godz.) | 8 | |  |  |  | |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Koordynator przedmiotu / modułu | Instytutowy Koordynator Przedmiotu |
| Prowadzący zajęcia | wykładowcy z ANS w Elblągu oraz inni prelegenci |
| Cel kształcenia przedmiotu / modułu | * umożliwienie rozwijania różnorodnych zainteresowań studentów; * aktywny udział w zajęciach fakultatywnych, wydarzeniach i uroczystościach zgodnie  z osobistymi wyborami. |
| Wymagania wstępne | brak |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **EFEKTY UCZENIA SIĘ** | | |
| Nr efektu uczenia się/ grupy efektów | Opis efektu uczenia się | Kod kierunkowego efektu  uczenia się |
| 01. | Zna i definiuje kluczowe dylematy współczesnej cywilizacji w obszarach społecznych, kulturalnych i zawodowych. | K1P\_W03 |
| 02. | Angażuje się w indywidualne i zespołowe planowanie, organizację i realizację działań społecznych, kulturalnych, zawodowych, a także uczestniczy w różnorodnych wydarzeniach. | K1P\_U18 |
| 03. | Formułuje i wyraża indywidualne poglądy w istotnych sprawach związanych z kulturą, życiem społecznym i zawodowym. | K1P\_U11 |
| 04. | Ocenia i weryfikuje stan posiadanej wiedzy oraz przeformułowuje swoje stanowiska i sądy. | K1P\_K04 |
| 05. | Inicjuje działania na rzecz interesu publicznego i uczestniczy w promowaniu kultury projakościowej. | K1P\_K07 |
| 06. | Wypełniania zobowiązania społeczne, przestrzegając zasad obowiązujących w danym środowisku. | K1P\_K01 |

|  |
| --- |
| **TREŚCI PROGRAMOWE**   1. **Spotkanie organizacyjne.** 2. **Wykłady i uroczystości:**  * cykl wykładów dotyczących problematyki kompetencji społecznych we współczesnym świecie; * uroczystości ogólnopolskie i uczelniane np.: Święto Konstytucji 3 Maja.  1. **Aktywności studenta na rzecz Uczelni,** **np.:**  * działalność w Radzie Studentów, * działalność w kole naukowym, * działalność w uczelnianym klubie sportowym, * udział w zajęciach kulturalnych, angażowanie się w przygotowanie: uroczystości, konferencji, imprez okolicznościowych w ANS w Elblągu, * udział w innych działaniach na rzecz Uczelni (zaangażowanie bez wynagrodzenia finansowego).  1. **Aktywność w społeczności pozaakademickiej, np. udział w.:**  * lokalnych inicjatywach i programach obywatelskich, * wolontariacie, * sporcie amatorskim i zawodowym, * wydarzeniach kulturalnych, np. kino, teatr, koncert, wystawa, * kursach i szkoleniach. |

|  |  |
| --- | --- |
| Literatura podstawowa | 1. Larmi J., *Kompetencje XXI wieku*, Wydawnictwo Wolters Kluwer Polska 2020. 2. Muchacki M., Machowska-Goc J., Wolontariat w dobie płynnej rzeczywistości, Wydawnictwo Petrus, Kraków 2020. |
| Literatura uzupełniająca | 1. Buzan T., Mapy twoich myśli. Wydawnictwo JK 2014 |
| Metody kształcenia stacjonarnego | Wykłady, zajęcia fakultatywne, wydarzenia i aktywności zgodnie z osobistymi wyborami. |
| Metody kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość | Metody audiowizualne z wykorzystaniem platform edukacyjnych: Moodle, Teams, (np. udział w webinariach, rozwiązywanie zadań testowych). |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Metody weryfikacji efektów uczenia się | | Nr efektu uczenia się/grupy efektów |
| Rozmowa indywidualna, dyskusja | | 01, 03 |
| Indywidualne dokumentowanie realizacji wybranych przez studenta zadań i aktywności w karcie sprawozdaniu zawierającym/ej również ich oceny. | | 01-06 |
| Formy i warunki zaliczenia | Zaliczenie bez oceny na podstawie: przygotowanej przez studenta karty sprawozdania, zawierającej opis zainteresowań studenta i zakres podejmowanych aktywności.  **Oczekiwane minimum niezbędne do zaliczenia semestru:**   * spotkanie organizacyjne, * aktywność z grupy wykładów i uroczystości, * jedna aktywność na rzecz Uczelni, * jedna aktywność w społeczności pozaakademickiej. | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NAKŁAD PRACY STUDENTA** | | | |
| Rodzaj działań/zajęć | Liczba godzin | | |
| Ogółem | W tym zajęcia powiązane  z praktycznym przygotowaniem zawodowym | W tym udział w zajęciach przeprowadzanych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość |
| Udział w wykładach | 8 | - | - |
| Samodzielne studiowanie | - | - | - |
| Udział w ćwiczeniach audytoryjnych i laboratoryjnych, warsztatach, seminariach | - | - | - |
| Samodzielne przygotowywanie się do ćwiczeń | - | - | - |
| Przygotowanie projektu / eseju / itp. | - | - | - |
| Przygotowanie się do egzaminu / zaliczenia | - | - | - |
| Udział w konsultacjach | - | - | - |
| Inne | 7 | - | - |
| **ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.** | 15 | - | - |
| **Liczba punktów ECTS za przedmiot** | **0,5 ECTS** | | |
| Liczba punktów ECTS związana z zajęciami praktycznymi | **0** | | |
| Liczba punktów ECTS związana z kształceniem na odległość (kształcenie z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość) | **0** | | |
| Liczba punktów ECTS związana za zajęciami wymagającymi bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich | **0,3** | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Wypełnia Zespół Kierunku | Nazwa modułu (bloku przedmiotów): **PRZEDMIOTY OGÓLNE** | | | | | | Kod modułu: A | | |
| Nazwa przedmiotu: **Kultura społeczna i zawodowa** | | | | | | Kod przedmiotu: 10. | | |
| Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej przedmiot / moduł:  **AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH W ELBLĄGU** | | | | | | | | |
| Nazwa kierunku: **Ekonomia/Administracja** | | | | | | | | |
| Forma studiów: **SS** | | Profil kształcenia: **praktyczny** | | | | | specjalność: **wszystkie** | |
| Rok / semestr: **II/3** | | Status przedmiotu /modułu: **obowiązkowy** | | | | | Język przedmiotu / modułu: **polski** | |
| Forma zajęć | wykład | | ćwiczenia | laboratorium | projekt | | seminarium | inne  (wpisać jakie) |
| Wymiar zajęć (godz.) | 9 | |  |  |  | |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Koordynator przedmiotu / modułu | Instytutowy Koordynator Przedmiotu |
| Prowadzący zajęcia | Doradcy zawodowi/pracownicy ABK, wykładowcy z ANS w Elblągu oraz inni prelegenci |
| Cel kształcenia przedmiotu / modułu | * umożliwienie rozwijania różnorodnych zainteresowań studentów; * tworzenie ścieżki indywidualnego rozwoju poprzez samookreślanie swoich uzdolnień  i osobistych preferencji kulturalnych, społecznych i zawodowych; * aktywny udział w zajęciach fakultatywnych, wydarzeniach i uroczystościach zgodnie  z osobistymi wyborami. |
| Wymagania wstępne | brak |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **EFEKTY UCZENIA SIĘ** | | |
| Nr efektu uczenia się/ grupy efektów | Opis efektu uczenia się | Kod efektu  uczenia się PRK |
| 01. | Student zna i definiuje podstawowe rodzaje działań społecznych, kulturalnych i zawodowych  oraz procesy wyjaśniające zjawiska związane z działalnością zawodową. | K1P\_W03 |
| 02. | Student angażuje się w planowanie, organizację i realizację działań społecznych, kulturalnych, zawodowych, dbając o utrzymywanie właściwych relacji interpersonalnych. | K1P\_U18 |
| 03. | Potrafi ocenić swoje kompetencje społeczne i zawodowe oraz określić kierunek ich poszerzania poprzez przygotowanie planu działalności zawodowej i korygowanie stosownie do okoliczności. | K1P\_U21 |
| 04. | Poddaje krytycznej ocenie posiadaną wiedzę oraz umie przeformułować swoje~~go~~ stanowisko i sądy. | K1P\_K04 |
| 05. | Inicjuje działania na rzecz interesu publicznego, uczestniczenia w promowaniu kultury projakościowej w działalności zawodowej i przestrzegania zasad etycznych obowiązujących  w danej społeczności. | K1P\_K07 |

|  |
| --- |
| **TREŚCI PROGRAMOWE**   1. **Spotkanie organizacyjne.** 2. **Wykłady:**  * dotyczące kompetencji zawodowych, np. zmieniającego się rynku pracy, metod aktywnego poszukiwania pracy, kreowania ścieżek rozwoju zawodowego; * wykłady otwarte w innym zakresie.  1. **Aktywności studenta na rzecz Uczelni, np.:**  * działalność w Radzie Studentów, * działalność w kole naukowym, * działalność w uczelnianym klubie sportowym, * udział w zajęciach kulturalnych, * angażowanie się w przygotowanie: uroczystości, konferencji, imprez okolicznościowych w ANS w Elblągu, * udział w innych działaniach na rzecz Uczelni (zaangażowanie bez wynagrodzenia finansowego).  1. **Aktywność w społeczności pozaakademickiej, np. udział w:**  * lokalnych inicjatywach i programach obywatelskich, * wolontariacie, * sporcie amatorskim i zawodowym, * wydarzeniach kulturalnych, np. kino, teatr, koncert, wystawa, * kursach i szkoleniach.  1. **Udział w konsultacjach indywidualnych, coachingu, doradztwie zawodowym:**  * Model biznesowy Ty – wartości, potencjał i cel zawodowy, * Indywidualny Plan Rozwoju (IPR), * Aktywne metody poszukiwania pracy i tworzenie mechanizmu automotywowania do rozwoju, * Badania kompetencji. |

|  |  |
| --- | --- |
| Literatura podstawowa | 1. Łaczek T., Sukces edukacyjny, sukces zawodowy, sukces życiowy, Wydawnictwo Difin, Warszawa 2018. 2. Suchar M., Modele karier, Wydawnictwo C.H. Beck, Warszawa 2010. |
| Literatura uzupełniająca | 1. Tokar J., Ocena kompetencji metodą Assessment i Development Center, wyd. Elipsa, Warszawa 2020. 2. Sinek S., Zaczynaj od DLACZEGO. Jak wielcy liderzy inspirują innych do działania, Onepress, Gliwice 2013. |
| Metody kształcenia stacjonarnego | Wykłady z prezentacją multimedialną, wydarzenia i aktywności zgodnie z osobistymi wyborami. |
| Metody kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość | Metody audiowizualne z wykorzystaniem platform edukacyjnych: Moodle, Teams, (np. udział  w webinariach). |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Metody weryfikacji efektów uczenia się | | Nr efektu uczenia się/grupy efektów |
| Indywidualne dokumentowanie realizacji wybranych przez studenta zadań i aktywności w sprawozdaniu zawierającym również ich krytyczne oceny. | | 01-05 |
| Formy i warunki zaliczenia | Zaliczenie bez oceny na podstawie: przygotowanego przez studenta karty sprawozdania, zawierającej opis zawodowych zainteresowań studenta i zakres podejmowanych aktywności oraz własnych refleksji.  **Oczekiwane minimum niezbędne do zaliczenia semestru:**   * spotkanie organizacyjne, * udział w wybranym wykładzie np. związanych z doradztwem zawodowym lub konsultacjach indywidualnych, coachingu, doradztwie zawodowym, aktywność na platformie ABK * jedna aktywność na rzecz Uczelni, * jedna aktywność w społeczności pozaakademickiej. | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NAKŁAD PRACY STUDENTA** | | | |
| Rodzaj działań/zajęć | Liczba godzin | | |
| Ogółem | W tym zajęcia powiązane  z praktycznym przygotowaniem zawodowym | W tym udział w zajęciach przeprowadzanych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość |
| Udział w wykładach | 9 | - | - |
| Samodzielne studiowanie | - | - | - |
| Udział w ćwiczeniach audytoryjnych i laboratoryjnych, warsztatach, seminariach | - | - | - |
| Samodzielne przygotowywanie się do ćwiczeń | - | - | - |
| Przygotowanie projektu / eseju / itp. | - | - | - |
| Przygotowanie się do egzaminu / zaliczenia | - | - | - |
| Udział w konsultacjach | - | - | - |
| Inne | 7 | - | - |
| **ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.** | 16 | - | - |
| **Liczba punktów ECTS za przedmiot** | **0,5 ECTS** | | |
| Liczba punktów ECTS związana z zajęciami praktycznymi | **0** | | |
| Liczba punktów ECTS związana z kształceniem na odległość (kształcenie z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość) | **0** | | |
| Liczba punktów ECTS związana za zajęciami wymagającymi bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich | **0,3** | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Wypełnia Zespół Kierunku | Nazwa modułu (bloku przedmiotów): **PRZEDMIOTY OGÓLNE** | | | | | | Kod modułu: A | | |
| Nazwa przedmiotu: **Kultura społeczna i zawodowa** | | | | | | Kod przedmiotu: 10. | | |
| Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej przedmiot / moduł:  **AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH W ELBLĄGU** | | | | | | | | |
| Nazwa kierunku: **Ekonomia/Administracja** | | | | | | | | |
| Forma studiów: **SS** | | Profil kształcenia: **praktyczny** | | | | | specjalność: **wszystkie** | |
| Rok / semestr: **II/4** | | Status przedmiotu /modułu: **obowiązkowy** | | | | | Język przedmiotu / modułu: **polski** | |
| Forma zajęć | wykład | | ćwiczenia | laboratorium | projekt | | seminarium | inne  (wpisać jakie) |
| Wymiar zajęć (godz.) | **2** | | **2** |  |  | |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Koordynator przedmiotu / modułu | Instytutowy Koordynator Przedmiotu |
| Prowadzący zajęcia | Wykładowcy z ANS w Elblągu oraz inni prelegenci |
| Cel kształcenia przedmiotu / modułu | * umożliwienie rozwijania zainteresowań studentów; * ocena i weryfikowanie ścieżki indywidualnego rozwoju społecznego i zawodowego; * aktywny udział w zajęciach fakultatywnych, wydarzeniach i uroczystościach zgodnie z osobistymi wyborami. |
| Wymagania wstępne | brak |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **EFEKTY UCZENIA SIĘ** | | |
| Nr efektu uczenia się/ grupy efektów | Opis efektu uczenia się | Kod efektu  uczenia się PRK |
| 01. | Student ma wiedzę o relacjach interpersonalnych w środowisku społecznym i zawodowym oraz rządzących nimi prawidłowościach. | K1P\_W03 |
| 02. | Angażuje się w planowanie, organizację i realizację działań społecznych, kulturalnych, zawodowych. | K1P\_U18 |
| 03. | Przedstawia i uzasadnia własne stanowisko. | K1P\_U11 |
| 04. | Planuje własną karierę i ścieżkę zawodową w aspekcie uczenia się przez całe życie. | K1P\_U21 |
| 05. | Ocenia i weryfikuje stan posiadanej wiedzy oraz przeformułowuje swoje stanowiska i sądy. | K1P\_K04 |
| 06. | Wypełniania zobowiązania społeczne, współorganizowane na rzecz środowiska, przestrzegając zasad obowiązujących w danym środowisku. | K1P\_K02 |
| 07. | Utrzymuje właściwe relacji w środowisku społecznym, zawodowym z uwzględnieniem potrzeb osób z niepełnosprawnością. | K1P\_K07 |

|  |
| --- |
| **TREŚCI PROGRAMOWE**  **1. Spotkanie organizacyjne.**  **2. Wykłady, szkolenia i uroczystości**   * np. szkolenie z projektowania uniwersalnego.   **3. Aktywności studenta na rzecz Uczelni, np.:**   * działalność w Radzie Studentów, * działalność w kole naukowym, * działalność w uczelnianym klubie sportowym, * udział w zajęciach kulturalnych, * angażowanie się w przygotowanie: uroczystości, konferencji, imprez okolicznościowych w ANS w Elblągu, * udział w innych działaniach na rzecz Uczelni (zaangażowanie bez wynagrodzenia finansowego).   **4. Aktywność w społeczności pozaakademickiej, np. udział w:**   * lokalnych inicjatywach i programach obywatelskich, * wolontariacie, * sporcie amatorskim i zawodowym, * wydarzeniach kulturalnych, np. kino, teatr, koncert, wystawa, * kursach i szkoleniach. |

|  |  |
| --- | --- |
| Literatura podstawowa | 1. Brian T., Nawyki warte miliony, Wydawnictwo Onepress, Gliwice 2021. 2. Krejca-Pawski I., Elastyczne zarządzanie czasem, Wydawnictwo Edgard, Warszawa 2017. |
| Literatura uzupełniająca | 1. Grzesiak M., Bądź skuteczny. 50 narzędzi rozwijających efektywność osobistą i zawodową, Wydawnictwo Onepress, Gliwice 2021 |
| Metody kształcenia stacjonarnego | Wykłady z prezentacją multimedialną, wydarzenia i aktywności zgodnie z osobistymi wyborami. |
| Metody kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość | Metody audiowizualne z wykorzystaniem platform edukacyjnych: Moodle, Teams, (np. udział w webinariach). |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Metody weryfikacji efektów uczenia się | | Nr efektu uczenia się/grupy efektów |
| Indywidualne dokumentowanie realizacji wybranych przez studenta zadań i aktywności w sprawozdaniu zawierającym również ich krytyczne oceny. | | 01-07 |
| Formy i warunki zaliczenia | Zaliczenie bez oceny na podstawie: przygotowanej przez studenta karty sprawozdania, zawierającej opis zawodowych zainteresowań studenta i zakres podejmowanych aktywności; własne refleksje.  **Oczekiwane minimum niezbędne do zaliczenia semestru:**   * spotkanie organizacyjne, * udział w wykładach lub zajęciach z zakresu zawodowego zrozumienia niepełnosprawności, laboratorium dostępności, projektowania uniwersalnego, * jedna aktywność na rzecz Uczelni, * jedna aktywność w społeczności pozaakademickiej lub recenzja wybranej pozycji literatury dotyczącej rozwoju osobistego. | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NAKŁAD PRACY STUDENTA** | | | |
| Rodzaj działań/zajęć | Liczba godzin | | |
| Ogółem | W tym zajęcia powiązane  z praktycznym przygotowaniem zawodowym | W tym udział w zajęciach przeprowadzanych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość |
| Udział w wykładach | 2 | - | - |
| Samodzielne studiowanie | - | - | - |
| Udział w ćwiczeniach audytoryjnych i laboratoryjnych, warsztatach, seminariach | 2 | - | - |
| Samodzielne przygotowywanie się do ćwiczeń | - | - | - |
| Przygotowanie projektu / eseju / itp. | - | - | - |
| Przygotowanie się do egzaminu / zaliczenia | - | - | - |
| Udział w konsultacjach | - | - | - |
| Inne | 11 | - | - |
| **ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.** | 15 | - | - |
| **Liczba punktów ECTS za przedmiot** | **0,5 ECTS** | | |
| Liczba punktów ECTS związana z zajęciami praktycznymi | **0** | | |
| Liczba punktów ECTS związana z kształceniem na odległość (kształcenie z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość) | **0** | | |
| Liczba punktów ECTS związana za zajęciami wymagającymi bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich | **0,1** | | |